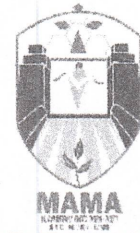




**H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO  
DE MAMA, YUCATAN  
2024-2027**



**ACTA DE SESION EXTRAORDINARIA DE CABILDO DEL H. AYUNTAMIENTO 2024-2027 DEL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATAN.**

En el Municipio de Mama, Yucatán, siendo las 11.00 horas del día 28 del mes de Noviembre del año dos mil veinticinco, previa convocatoria se reunieron en el local que ocupa el recinto del Palacio Municipal, los C. Ing. Daniel Oswaldo González Huchim, presidente municipal, C. Nilma Antonia Vela González, síndico municipal, C. Sindy Lorena Castro González, secretaria municipal y C. Vasti Noemi Chan Poot en su carácter de regidores propietarios del honorable cabildo que integran este H. Ayuntamiento Municipal; a efecto de celebrar la presente sesión extraordinaria de cabildo, a la que fueron debidamente convocados de conformidad con el siguiente

**ORDEN DEL DIA**

- 1.- Pase de lista de asistencia.
- 2.- Declaración de Quórum Legal, para la celebración de la presente sesión.
- 3.-Presentacion y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos Basado en Resultados (PBR), Programas Operativos Anuales (POA), Árbol de problemas y Soluciones y Programas Presupuestarios para el ejercicio 2026 de este Municipio de Mama, Yucatán
- 4.- Presentación y en su caso aprobación de la propuesta de la obra de la ampliación del sistema de agua potable de las calles 17 x38 y 36 y 15 x 30 de la Localidad y Municipio de Mama, Yucatán.
- 5.-Clausura de la sesión.

**PRIMERO.-** Para desarrollar el primer punto de la orden del día la Secretaria Municipal, procedió con el pase de lista estando presentes en esta sesión los regidores propietarios: C. Ing. Daniel Oswaldo González Huchim, presidente municipal, C. Nilma Antonia Vela González, síndico municipal, C. Sindy Lorena Castro González, secretaria municipal, C. Vasti Noemi Chan Poot y la inasistencia del C. Luis Yair del Carmen Pech Xiu .

**SEGUNDO.-** Para dar cumplimiento al segundo punto de la orden del día, y de acuerdo al pase de lista se encontraron presentes todos los regidores que conforman el H. Cabildo, por lo que el Presidente Municipal declaró LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL para la celebración de la presente sesión quedando legalmente instalada.

SECRETARIA MUNICIPAL  
MAMA, YUC., MEX.  
2024 - 2027



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature]*



*Nilma Vela González*

*Vasti Noemi Chan Poot*

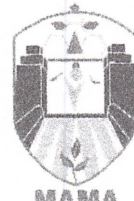


H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.



H. AYUNTAMIENTO DE MAMA, YUCATÁN  
2024 - 2027

## H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN 2024-2027



MAMA  
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

**TERCERO.-**En cumplimiento del punto número tres de la orden del día y en cumplimiento por lo dispuesto en el Artículo 41, inciso C) fracción II, Artículo 116 y Artículo 145 de la Ley Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, el presidente municipal somete a votación y aprobación de este H. cabildo el Presupuesto de Egresos Basado en Resultados (P.B.R.), Árbol de Problemas, Árbol de Soluciones, Programas Operativos Anuales( POA) y Programas Presupuestarios para el ejercicio fiscal 2026 de este municipio de Mama, Yucatán.

**CONSIDERACIONES:** Considerando las obligaciones que nos establecen los artículos 134 de la Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 107 de la Constitución política del Estado de Yucatán, Artículos 54, 61,71 y 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Artículos 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, Artículos 48 y 49 de la Ley de Coordinación Fiscal y Artículos y Artículos 72 a 80 de la Ley General de Desarrollo Social y de acuerdo al "Manual Indicativo" emitido por la Auditoria Superior del Estado de Yucatán, se elaboró este Presupuesto Basado en Resultados ( PBR), Programa Operativo Anual( POA) con sus respectivos Indicadores para darte un enfoque de gestión que busca incrementar la eficacia y el impacto de las políticas de la organización a través de una mayor responsabilidad de los funcionarios por los resultados de su gestión.

Este Presupuesto está basado en el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 y tiene las consideraciones objetivas con la finalidad de modificar la cantidad y la calidad de los bienes y servicios públicos mediante la asignación de recursos a aquellos programas que sean pertinentes y estratégicos para obtener los resultados esperados.

Se anexa a la presente acta el **PRESUPUESTO DE EGRESOS BASADO EN RESULTADOS, LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES Y EL ARBOL DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES DE ACUERDO A LOS EJES DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2024- 2027:**

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPIO  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*Valme Uca Hergules*  
*Xochi Isem. Chun Pool.*



Municipio de MAMA, Yucatán  
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026  
Clasificador por Objeto del Gasto



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

Total	Importe
<b>Servicios Personales</b>	<b>34,491,408.00</b>
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	7,783,000.00
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	7,382,200.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	0.00
Seguridad Social	350,800.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0.00
Previsiones	50,000.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00
	0.00
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>4,399,100.00</b>
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	376,800.00
Alimentos y Utensilios	0.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,582,040.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	222,820.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1,596,000.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	236,840.00
Materiales y Suministros para Seguridad	75,000.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	309,600.00
<b>Servicios Generales</b>	<b>6,726,422.00</b>
Servicios Básicos	1,862,600.00
Servicios de Arrendamiento	150,000.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	800,000.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	16,000.00
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	767,600.00
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	100,000.00
Servicios de Traslado y Viáticos	100,000.00
Servicios Oficiales	2,800,222.00
Otros Servicios Generales	130,000.00
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>5,460,624.00</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00
Subsidios y Subvenciones	11,000.00
Ayudas Sociales	5,449,624.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00
Donativos	0.00
Transferencias al Exterior	0.00

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.



**Municipio de MAMA, Yucatán**  
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026**  
**Clasificador por Objeto del Gasto**

Total	Importe
<b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>146,200.00</b>
Mobiliario y Equipo de Administración	55,000.00
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	91,200.00
Activos Biológicos	0.00
Bienes Inmuebles	0.00
Activos Intangibles	0.00
<b>Inversión Pública</b>	<b>9,891,062.00</b>
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	7,891,062.00
Obra Pública en Bienes Propios	2,000,000.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00
<b>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</b>	<b>0.00</b>
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00
Concesión de Préstamos	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00
Aportaciones	0.00
Convenios	0.00
<b>Deuda Pública</b>	<b>85,000.00</b>
Amortización de la Deuda Pública	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00
Costo por Coberturas	0.00
Apoyos Financieros	0.00
<b>Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)</b>	<b>85,000.00</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Circular stamp: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS]*

H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature: Nilma Vela González]*

*[Handwritten signature: Reymundo C. Cuxim]*

H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*[Circular stamp: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS]*

H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature]*

Ing. Daniel Oswaldo Gonzalez Huchim  
 Presidente

*[Circular stamp: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS]*

H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature]*

C. Sindy Lorena Castro Gonzalez.  
 Secretaria

*[Handwritten signature: Nilma Vela González]*

C. Nilma Antonia Vela Gonzalez  
 Sindico

*[Circular stamp: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS]*

H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature: Reymundo C. Cuxim]*

C. Reymundo Cuxim  
 Tesorero

*[Circular stamp: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS]*

H. AYUNTAMIENTO  
 TESORERIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.



**Municipio de MAMA, Yucatán**  
**Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025**

0.00  
34,491,408.00

	Año	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
<b>Total</b>	<b>34,491,408.00</b>	<b>2,909,700.67</b>	<b>2,949,700.67</b>	<b>2,957,200.67</b>	<b>2,957,200.67</b>	<b>2,957,200.67</b>	<b>2,957,200.67</b>	<b>2,957,200.67</b>	<b>2,957,200.67</b>	<b>2,957,200.67</b>	<b>2,957,200.67</b>	<b>2,957,200.67</b>	<b>2,957,200.67</b>
<b>Servicios Personales</b>	<b>7,783,000.00</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>	<b>648,583.33</b>
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	7,382,200.00	615,183.33	615,183.33	615,183.33	615,183.33	615,183.33	615,183.33	615,183.33	615,183.33	615,183.33	615,183.33	615,183.33	615,183.33
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	350,800.00	29,233.33	29,233.33	29,233.33	29,233.33	29,233.33	29,233.33	29,233.33	29,233.33	29,233.33	29,233.33	29,233.33	29,233.33
Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	50,000.00	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67
Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago de Estimulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>4,339,100.00</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>	<b>366,591.67</b>
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	376,800.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00	31,400.00
Alimentos y Utensilios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,582,040.00	131,836.67	131,836.67	131,836.67	131,836.67	131,836.67	131,836.67	131,836.67	131,836.67	131,836.67	131,836.67	131,836.67	131,836.67
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	222,820.00	18,568.33	18,568.33	18,568.33	18,568.33	18,568.33	18,568.33	18,568.33	18,568.33	18,568.33	18,568.33	18,568.33	18,568.33
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1,596,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00	133,000.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	236,840.00	19,736.67	19,736.67	19,736.67	19,736.67	19,736.67	19,736.67	19,736.67	19,736.67	19,736.67	19,736.67	19,736.67	19,736.67
Materiales y Suministros para Seguridad	75,000.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	309,600.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00
<b>Servicios Generales</b>	<b>6,726,422.00</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>	<b>560,535.17</b>
Servicios Básicos	1,862,600.00	155,216.67	155,216.67	155,216.67	155,216.67	155,216.67	155,216.67	155,216.67	155,216.67	155,216.67	155,216.67	155,216.67	155,216.67
Servicios de Arrendamiento	150,000.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	800,000.00	66,666.67	66,666.67	66,666.67	66,666.67	66,666.67	66,666.67	66,666.67	66,666.67	66,666.67	66,666.67	66,666.67	66,666.67
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	16,000.00	1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	767,600.00	63,966.67	63,966.67	63,966.67	63,966.67	63,966.67	63,966.67	63,966.67	63,966.67	63,966.67	63,966.67	63,966.67	63,966.67
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	100,000.00	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33
Servicios de Traslado y Viáticos	100,000.00	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33
Servicios Generales	2,800,222.00	233,351.83	233,351.83	233,351.83	233,351.83	233,351.83	233,351.83	233,351.83	233,351.83	233,351.83	233,351.83	233,351.83	233,351.83
Otros Servicios Generales	130,000.00	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>5,460,624.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>	<b>455,052.00</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. AYUNTAMIENTO  
SINDICO MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*Vest: Aba vi Chan Pool.*

*Pa.Dme. Vne. Burgos*



0.00

34,491,408.00

Municipio de MAMA, Yucatán  
Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2026

	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
<b>Total</b>	<b>34,491,408.00</b>	<b>2,989,700.67</b>	<b>2,989,700.67</b>	<b>2,987,200.67</b>	<b>2,987,200.67</b>	<b>2,987,200.67</b>	<b>2,987,200.67</b>	<b>2,987,200.67</b>	<b>2,987,200.67</b>	<b>2,987,200.67</b>	<b>2,987,200.67</b>	<b>2,987,200.67</b>	<b>2,987,200.67</b>
Subsidios y Subvenciones	11,000.00	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67
Ayudas Sociales	5,449,624.00	454,135.33	454,135.33	454,135.33	454,135.33	454,135.33	454,135.33	454,135.33	454,135.33	454,135.33	454,135.33	454,135.33	454,135.33
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Analógicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>146,200.00</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>	<b>12,183.33</b>
Mobiliario y Equipo de Administración	55,000.00	4,583.33	4,583.33	4,583.33	4,583.33	4,583.33	4,583.33	4,583.33	4,583.33	4,583.33	4,583.33	4,583.33	4,583.33
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	91,200.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Inversión Pública</b>	<b>9,891,062.00</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>	<b>824,256.17</b>
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	7,891,062.00	657,588.50	657,588.50	657,588.50	657,588.50	657,588.50	657,588.50	657,588.50	657,588.50	657,588.50	657,588.50	657,588.50	657,588.50
Obra Pública en Bienes Propios	2,000,000.00	166,666.67	166,666.67	166,666.67	166,666.67	166,666.67	166,666.67	166,666.67	166,666.67	166,666.67	166,666.67	166,666.67	166,666.67
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</b>	<b>9.99</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concesión de Prestamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Analógicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Deuda Pública</b>	<b>85,000.00</b>	<b>42,500.00</b>	<b>42,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	85,000.00	42,500.00	42,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
MAMA, YUC., MEX.

Ing. Daniel Osvaldo González Hernández  
Presidente

C. Nilma Antonia Vela González  
Síndico

C. Sindy Lorena Castro González.  
Secretaría

H. AYUNTAMIENTO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
MAMA, YUC., MEX.

Reynaldo Cobarrubias  
Tesoroero



Municipio de MAMA, Yucatán  
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026  
Clasificación Administrativa

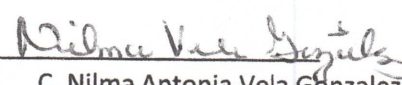
Total	Importe
Organo Ejecutivo Municipal	34,491,408.00
Otras Entidades Paraestatales y organismos	0.00

  
Ing. Daniel Oswaldo Gonzalez Huchim  
Presidente

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

  
C. Sindy Lorena Castro Gonzalez.  
Secretaria

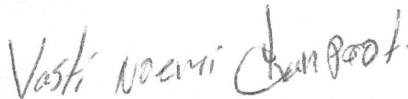
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

  
C. Nilma Antonia Vela Gonzalez  
Sindico

H. AYUNTAMIENTO  
SINDICO MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

  
C. Reymundo Coba Cuxim  
Tesorero


H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

  
Vasti Noemi Chan Poot

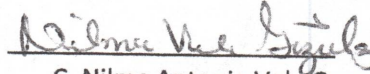


Municipio de MAMA, Yucatán  
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026  
Clasificador Funcional del Gasto


	Importe
<b>Total</b>	<b>34,491,408.00</b>
Gobierno	23,651,482.00
Desarrollo Social	10,703,926.00
Desarrollo Económico	136,000.00
Otras no clasificadas en funciones anteriores	

  
Ing. Daniel Oswaldo Gonzalez Huchim  
Presidente

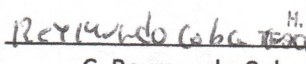


  
C. Nilma Antonia Vela Gonzalez  
Sindico



  
C. Sindy Lorena Castro Gonzalez.  
Secretaria



  
C. Reymundo Coba Cuxim  
Tesorero




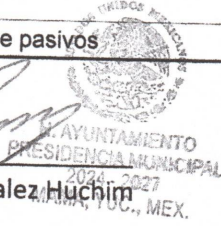
Vasti Noemi Chan Post



**Municipio de MAMA, Yucatán**  
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026**  
**Clasificación por Tipo de Gasto**

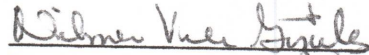
	<b>Importe</b>
<b>Total</b>	<b>34,491,408.00</b>
Gasto Corriente	34,260,208.00
Gasto de Capital	146,200.00
Amortización de la deuda y disminución de pasivos	85,000.00

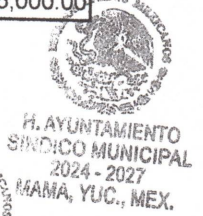
  
Ing. Daniel Oswaldo Gonzalez Huchim  
Presidente

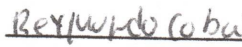


  
C. Sindy Lorena Castro Gonzalez.  
Secretaria



  
C. Nilma Antonia Vela Gonzalez  
Sindico



  
C. Reymundo Coba  
Tesorero





Vasti Noemi Chan Poot



**Municipio de MAMA, Yucatán**  
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026**  
**Prioridades de Gasto**

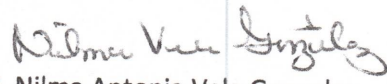

PAGO DE NOMINA DE EMPLEADOS DEL MUNICIPIO
CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS PARA COMBATIR EL REZAGO SOCIAL Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL DESARROLLO URBANO
MEJORAR LA SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCION CIVIL DEL MUNICIPIO
MEJORAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
IMPULSO AL DESARROLLO SOCIAL( MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS, SALUD, EDUCACION, CULTURA, DEPORTE, ETC)

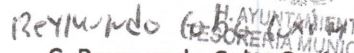

  
Ing. Daniel Oswaldo Gonzalez Huchim  
Presidente  
  
H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

  
C. Sindy Lorena Castro Gonzalez.  
Secretaria

*Vish-Proemi Chan Poot*

  
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

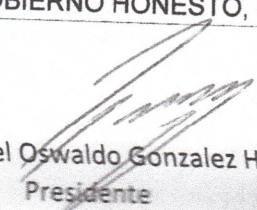
  
C. Nilma Antonia Vela Gonzalez  
Sindico  
  
H. AYUNTAMIENTO  
SINDICO MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

  
C. Reymundo Cobia Cuxim.  
Tesorero  
  
H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA MUNICIPAL  
MAMA, YUC., MEX.

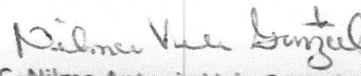


**Municipio de MAMA, Yucatán**  
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026**  
**Programas y Proyectos( EJES PMD)**

MAMA CON INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL ORDENADO Y SUSTENTABLE
MAMA CON EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
MAMA CON UNA ECONOMIA CON BIENESTAR COMPARTIDA
MAMA CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CULTURA DE LA PAZ
MAMA CON BIENESTAR SOCIAL PARA LA SALUD DE TODAS Y TODOS
MAMA CON UN GOBIERNO HONESTO, HUMANISTA Y CERCANO A LA GENTE

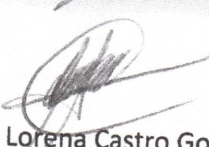
  
Ing. Daniel Oswaldo Gonzalez Huchim  
Presidente




  
C. Nilma Antonia Vela Gonzalez



MAMA, YUC., MEX.

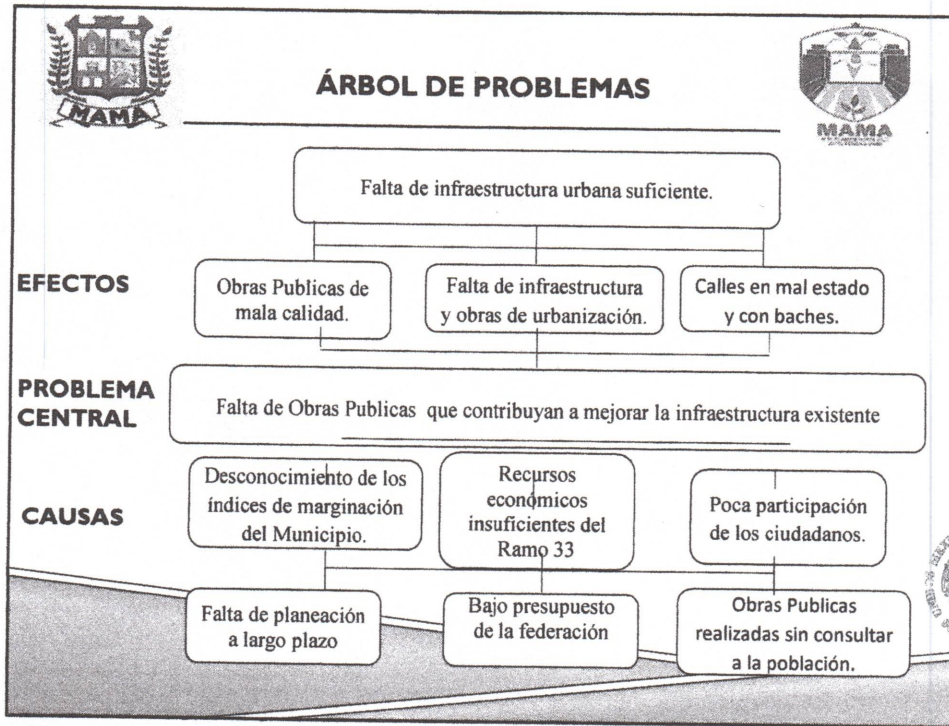
  
C. Sindy Lorena Castro Gonzalez.  
Secretario



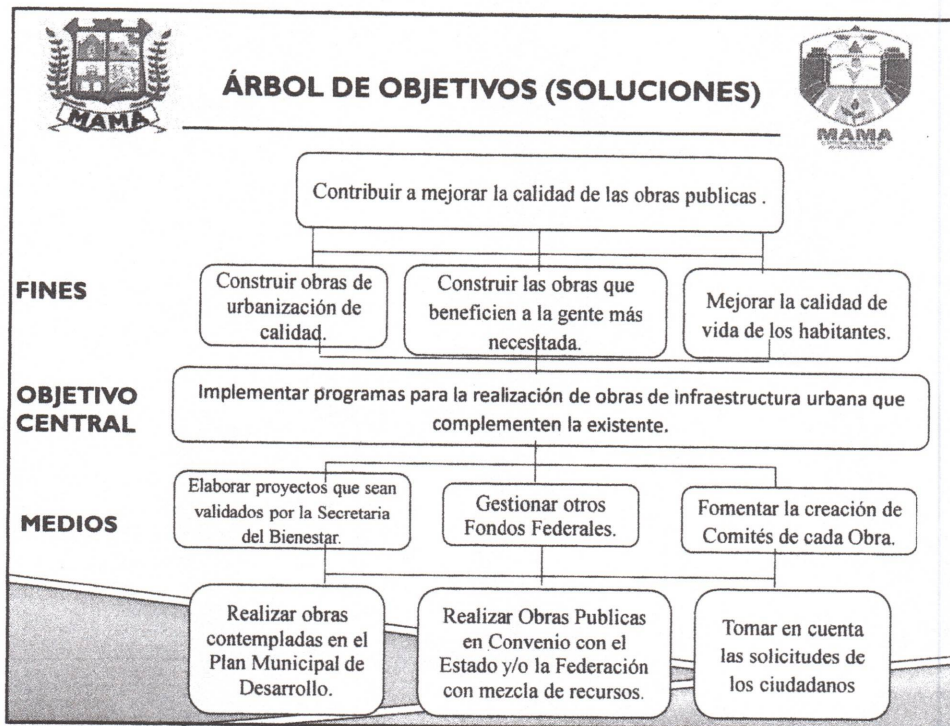
  
C. Reymundo Coba Cuxim.  
Tesorera

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*Vesti wemi Chan Boot*



1



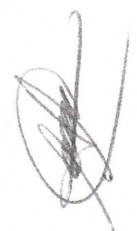
2



*Widme Vee Buzgala*



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.



*Vasfi Nani Choo Soof*



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.



**Presupuesto Basado en Resultados 2026**  
**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**



Programa Presupuestario: Desarrollo urbano sustentable.  
Dependencia o Entidad Responsable: Obras Públicas.

Población Objetivo: Todos los habitantes del Municipio de Mama  
Eje PMD: MAMA CON INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL ORDENADO Y SUSTENTABLE.  
Tema PMD: PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA URBANA  
OBJETIVO GENERAL PMD: Implementar programas para la realización de obras de infraestructura urbana que complemente la ya existente

Instituciones Corresponsables: SECRETARÍA DEL BIENESTAR, JAPAY, INDERM, OBRAS PÚBLICAS, INCAY.

Resumen Narrativo	Indicador	Descripción del Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Periodicidad de Cálculo	Dirección Responsable	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b> Implementar programas para la realización de obras de infraestructura urbana que complemente la existente	Presupuesto ejercido para obras públicas	Mide el porcentaje del presupuesto anual que se invierte para la realización de obras públicas	Importe que se gasta en Obras Públicas / Importe total de presupuesto del Municipio de Mama, Yuc x 100	16%	18% del Presupuesto anual del Municipio.	Anual	Dirección de obras públicas	Coplademun.	Bajo presupuesto del Ramo 33 FISM que le corresponde al Municipio de Mama, Yucatan.
<b>PROPOSITO</b> Implementar las acciones de viviendas y pavimentación de calles	Población beneficiada con obras	Mide el porcentaje de la población beneficiada con la realización de estas obras	Población beneficiada con obras / Total de población del municipio x 100	50%	60% de los habitantes del municipio.	Anual	Dirección de obras públicas	Datos del municipio.	Falta de apoyo del gobierno del estado y la federación. No se realizan obras en convenio.
<b>COMPONENTE 1</b> Elaborar proyectos que sean validados por la Secretaría del Bienestar	Proyectos de obras públicas	Mide el número de proyectos de obras y acciones llevadas a cabo en un año	Proyectos de obra validado / Total de proyectos realizados y/o programados x 100	7	8 proyectos	Anual	Dirección de obras públicas	Portal de las MIDS	El municipio deberá conocer las Reglas de Operación de todos los programas para cumplir con los lineamientos establecidos por las dependencias federales y estatales.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Subir la lista de proyectos a la plataforma de las MIDS. 2) Elaborar acta de priorización de obras avalado por cabildo. 3) Tomar en cuenta las solicitudes de los ciudadanos.									
<b>COMPONENTE 2</b> Realizar Obras Públicas en Convenio con el Estado y/o la Federación con mezcla de recursos.	Obras en Convenio	Mide el número de obras llevadas a cabo en Convenio con otros niveles de Gobierno	Obras en Convenio realizadas / Total de obras programados x 100	0	2 gestiones	Anual	Dirección de obras públicas	Plan Municipal de desarrollo.	El apoyo de los diputados federales y el gobierno del estado será fundamental para cumplir con los objetivos.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Gestiones ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 2) Gestiones ante la Secretaría del Bienestar y otras dependencias estatales. 3) Licitación de las obras públicas.									
<b>COMPONENTE 3</b> Fomentar la creación de Comités de cada Obra.	comité de obra	Mide el número de Comités de obras instaladas en un año	Comité instalado / Total de Comité de obra programados x 100	0	8 comités	Anual	Dirección de obras públicas	Plan Municipal de desarrollo.	Los comités de cada Obra Pública deben ser los órganos de aprobación, vigilancia y verificación de la realización de cada obra.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Formación del COPLADEMUN. 2) Realizar juntas trimestrales para verificar los avances de las obras y acciones. 3) Formar comités comunitarios con ciudadanos que representen diversos sectores de la población.									Los comités serán los encargados de elaborar las solicitudes y deberán participar en la toma de decisiones de las obras a realizar.

Capítulo	Monto del Programa
1000	
2000	
3000	
6000	9,891,062.00
<b>TOTAL</b>	<b>9,891,062.00</b>

Finalidad: 02 Desarrollo Social
Estructura Funcional Programática
Eje PMD: MAMA CON INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL ORDENADO Y SUSTENTABLE.
Función: Desarrollo Urbano con desarrollo social.
Subfunción:
Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación

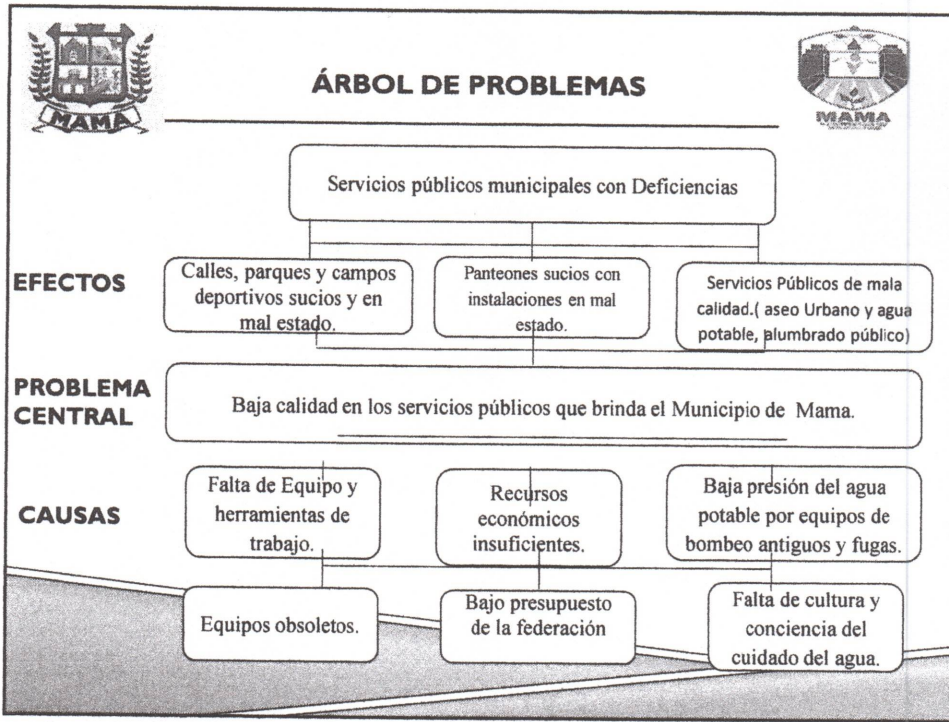
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

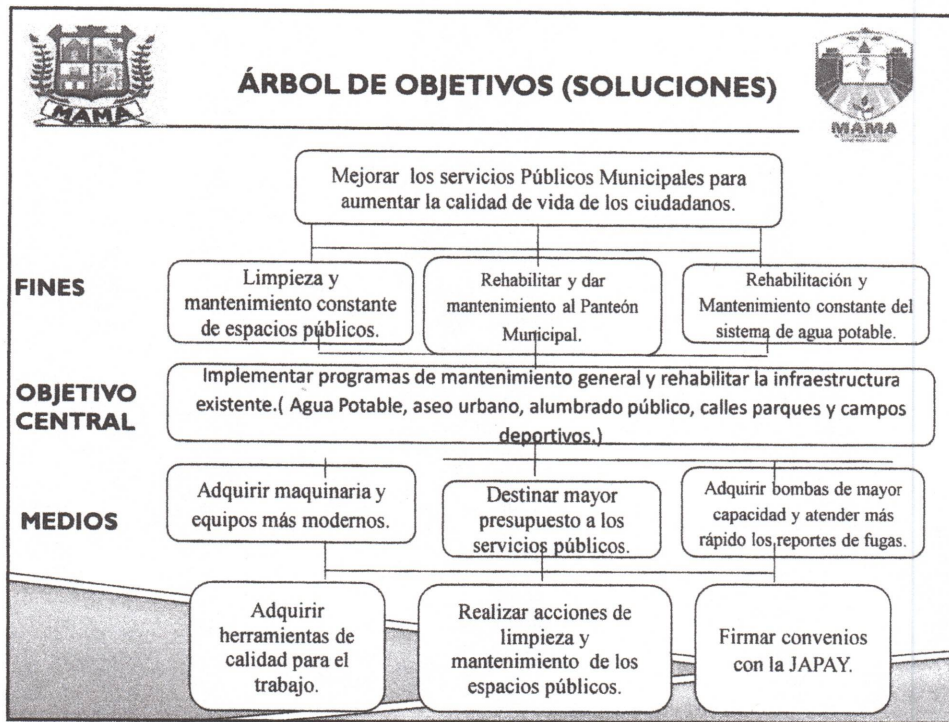
H. AYUNTAMIENTO  
SINDICO MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

Nota:



1



2

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

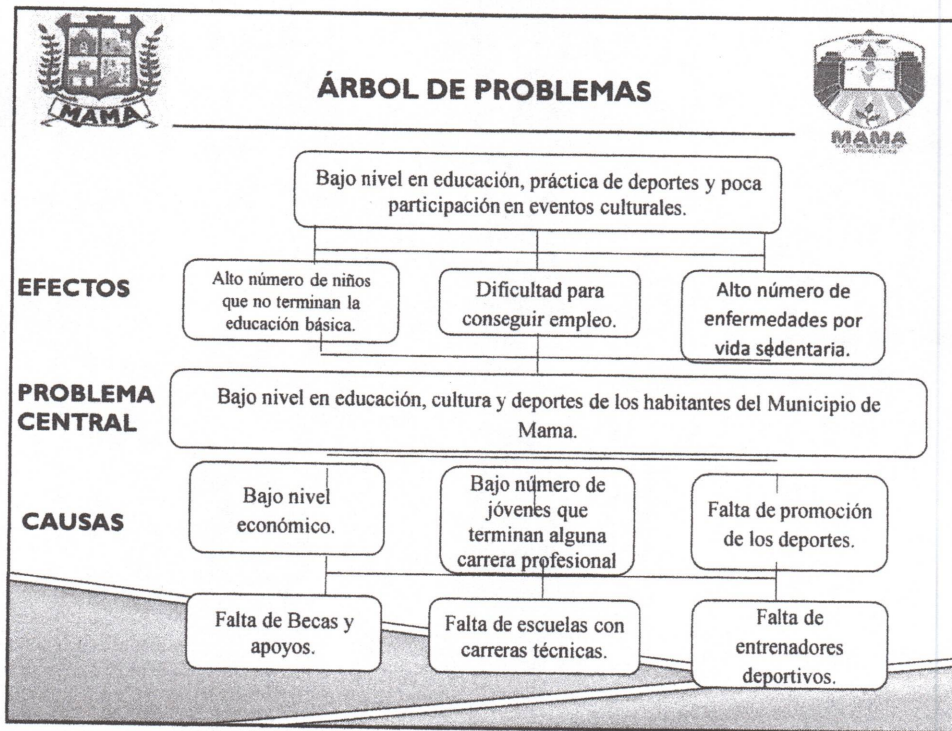
*Handwritten signature*  
 Vashi premi  
 John Paul

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

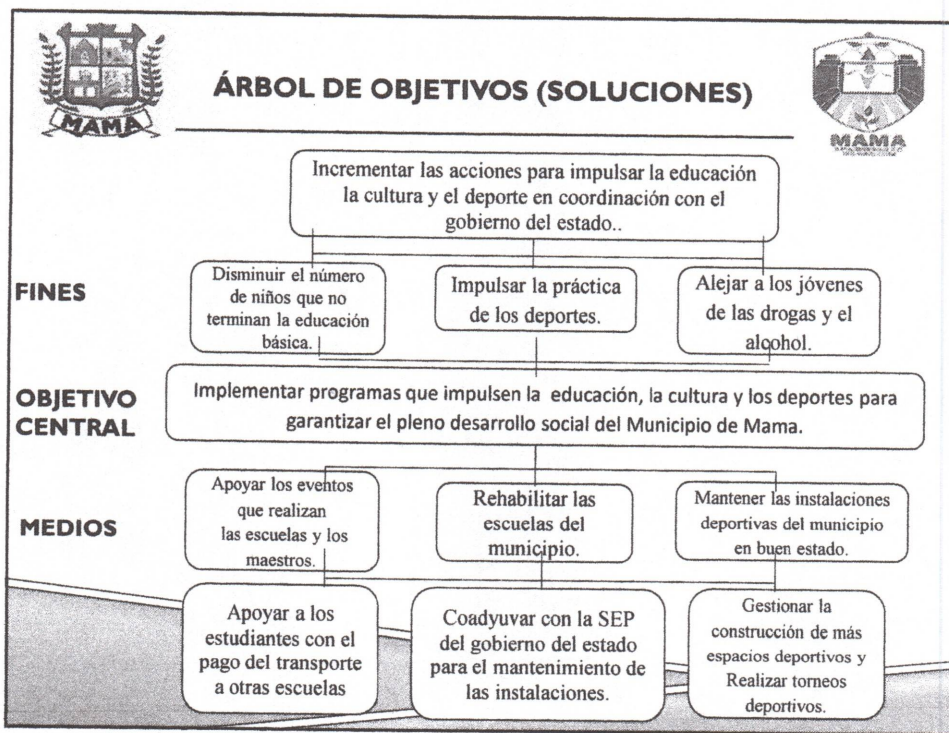
*Handwritten signature*

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.





1



2

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature]*

*Visti Normi Chen Bol.*



H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.



*Nilma Van Loyola*

H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.



Presupuesto Basado en Resultados 2026  
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS( MIR)

Población Objetivo: Hombres, mujeres, niños y jóvenes en edad escolar.

Eje PMD: MAMA CON EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE.

Tema PMD: OTROS PROGRAMAS

OBJETIVO GENERAL PMD: Impulsar el desarrollo del municipio a través de la educación, la cultura y el deporte.



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
MAMA, YUC., MEX.  
2024 - 2027



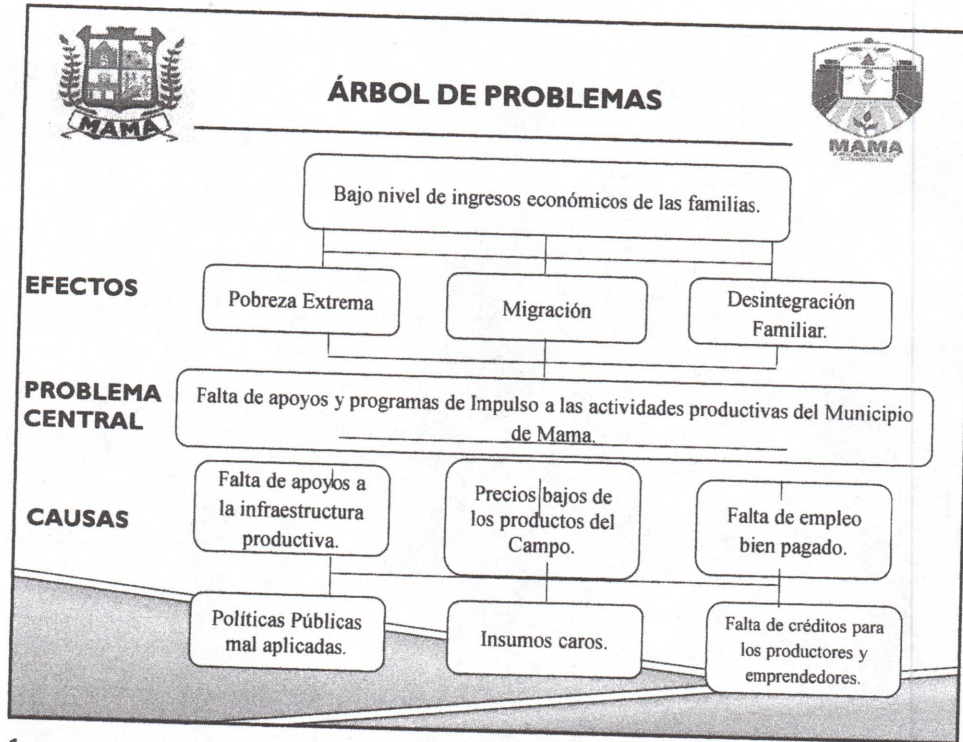
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
MAMA, YUC., MEX.  
2024 - 2027



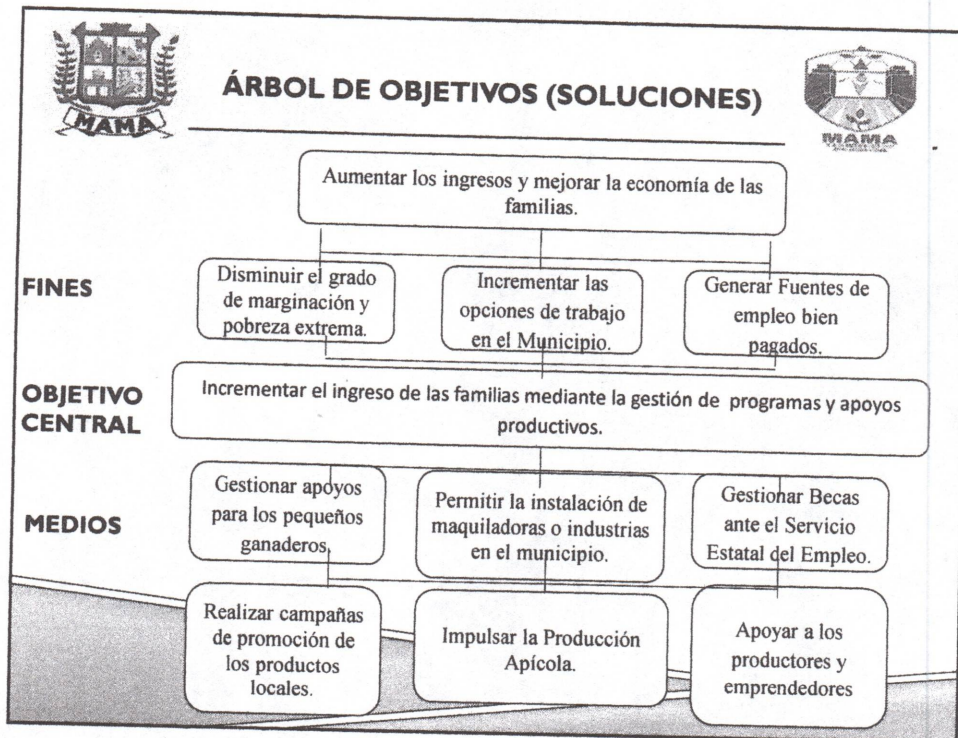
*Roberto Ure Ángel*

*[Handwritten signature]*

Resumen Hierárquico	Medicador	Definición del Indicador	Fórmula	Unidad Básica	Meta	Periodicidad	Dirección Responsable	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FN</b>	Presupuesto ejercido en Educación, cultura y deporte	Mide el importe anual que el municipio destina para impulsar la educación, la cultura y el deporte en el municipio	Importe que se gasta en educación, cultura y deporte/Importe total de presupuesto del Municipio x 100		3%	Anual	Dirección de Educación, Dirección de Cultura y Dirección de Deportes	Estadística del municipio.	La secretaría de educación publica es el órgano rector de la educación en el Estado.
<b>PROPÓSITO</b>	Incrementar las acciones para impulsar la educación la cultura y el deporte en coordinación con el gobierno del estado.	Medir el porcentaje de población beneficiada	Población beneficiada /Total de población del municipio x 100	40%	60% de habitantes del municipio.	Anual	Dirección de Educación, Dirección de Cultura y Dirección de Deportes	Datos del municipio.	Las instalaciones deportivas y educativas requieren mantenimiento constante.
<b>COMPONENTES 1</b>	Dar un servicio de limpieza constante a todas las escuelas.	Mide el número de servicios de limpieza que se presta a las escuelas	Servicios Prestados/ Servicios programados x 100	0	52 servicios anuales a cada escuela	Anual	Dirección de aseo urbano	Datos del municipio.	Faltan vehículos para apoyar las labores de recoja de basura semanal a las escuelas.
<b>COMPONENTE 2</b>	Mantener las instalaciones y espacios deportivos del municipio en buen estado.	Mide el número de servicio de limpieza y mantenimiento que se presta a los campos deportivos	Servicios realizados /servicios programados x 100	0	52 servicios anuales a cada espacio deportivo.	Anual	Dirección de aseo urbano	Estadística del municipio.	El alto costo de la energía eléctrica afecta las finanzas del Municipio.
<b>COMPONENTE 3</b>	Entrega de Apoyos económicos a los equipos deportivos en efectivo y en especie	Mide el porcentaje del presupuesto anual que se destina al impulso del deporte	Importe de apoyos entregados / Total del presupuesto del municipio	0	3%	Anual	Tesorería Municipal	Datos del municipio.	El bajo presupuesto que corresponde al municipio impide la realización de mas torneos deportivos.
<b>COMPONENTE 4</b>	Gestionar la construcción de mas espacios deportivos	Mide el número de gestiones realizadas ante los otros niveles de gobierno	Gestiones realizadas/ Gestiones programadas x 100	0	1 gestión anual.	Anual	Presidencia Municipal	Plan Municipal de desarrollo.	Para la realización de estas obras depende del Presupuesto asignado por la federación
<b>COMPONENTE 5</b>	Promover y conservar la realización de los eventos culturales y fiestas tradicionales	Mide el número de eventos para conservar las tradiciones del municipio	Fiestas y eventos realizados / Fiestas y eventos programados x 100	0	10 eventos	Anual	Dirección de cultura	Datos del municipio.	Sin el apoyo economico y subsidios por parte del ayuntamiento estos eventos tradicionales no podrian llevarse a cabo por la situación economica actual.
<b>ACTIVIDAD 1</b>	Subsidiar los gastos de las fiestas tradicionales y el carnaval.								
<b>ACTIVIDAD 2</b>	Promover y subsidiar los eventos como día de la madre, día del niño, día del maestro, navidad, rosca de reyes y cualquier evento de orden social.								
<b>ACTIVIDAD 3</b>	Promover y organizar eventos culturales como el hnal pisan, gremios, aniversario del municipio, etc.								
<b>ACTIVIDAD 4</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 5</b>	Organizar apoyos económicos semanales a los equipos deportivos.								
<b>ACTIVIDAD 6</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 7</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 8</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 9</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 10</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 11</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 12</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 13</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 14</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 15</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 16</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 17</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 18</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 19</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 20</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 21</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 22</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 23</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 24</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 25</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 26</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 27</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 28</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 29</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 30</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 31</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 32</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 33</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 34</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 35</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 36</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 37</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 38</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 39</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 40</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 41</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 42</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 43</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 44</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 45</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 46</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 47</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 48</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 49</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 50</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 51</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 52</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 53</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 54</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 55</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 56</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 57</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 58</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 59</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 60</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 61</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 62</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 63</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 64</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 65</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 66</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 67</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 68</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 69</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 70</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 71</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 72</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 73</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 74</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 75</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 76</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 77</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 78</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 79</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 80</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 81</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 82</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 83</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 84</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 85</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 86</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 87</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 88</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 89</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 90</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 91</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 92</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 93</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 94</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 95</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 96</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 97</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 98</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 99</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 100</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 101</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 102</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 103</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 104</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 105</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 106</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 107</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 108</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 109</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 110</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 111</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 112</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 113</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 114</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 115</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 116</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 117</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 118</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 119</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 120</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 121</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 122</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 123</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 124</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 125</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 126</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 127</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 128</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 129</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 130</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b>ACTIVIDAD 131</b>	Realizar 2 torneos anuales de basquetbol.								
<b></b>									



1



2

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*Vish Prewi Chan Poot*

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*Delma del Ángel*

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

1

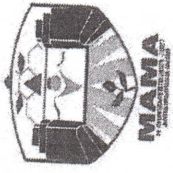


H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX

Programa Presupuestario: Impulso a la Producción.  
Dependencia o Entidad Responsable: Desarrollo Agropecuario.  
Instancias Corresponsables: Servicio estatal del empleo, secretaria de Desarrollo Rural.

**Presupuesto Basado en Resultados 2026  
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

Población Objetivo: Todos los productores y emprendedores del Municipio de Mama  
Eje PMD: MAMA CON UNA ECONOMIA CON BIENESTAR COMPARTIDA  
Tema PMD: Empleo.



OBJETIVO GENERAL: Incrementar el ingreso de las familias mediante la gestión de apoyos y programas productivos.

Resumen Narrativo	Indicador	Descripción del Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Periodicidad	Dirección responsable	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b>									
Gestionar programas y apoyos para impulsar el desarrollo agrícola y económico del Municipio de Mama	Programas gestionados	Mide el número de gestiones realizadas en un ejercicio	$\frac{\text{Gestiones realizadas}}{\text{Total de gestiones programadas del Municipio}} \times 100$	0	1 gestión	Anual	Dirección de Fomento económico	Estadística del municipio.	Bajo presupuesto asignado al campo
<b>PROPÓSITO</b>									
Coordinar la entrega de apoyos a productores	Entregas de apoyos a productores	Mide el número de servicios de coordinación y logística para la entrega de los apoyos de peso a peso	$\frac{\text{Entregas de apoyos coordinadas}}{\text{Total entregas programadas al año del municipio}} \times 100$	0	1 coordinación	Anual	Dirección de Desarrollo Rural	Datos del municipio.	La falta de oportunidades de empleo genera un alto grado de migración a las grandes ciudades de la península de Yucatán.
<b>COMPONENTE 1</b>									
Promover y difundir los programas de apoyos de peso a peso	Promoción	Mide el número de promoción y difusión de los apoyos de peso a peso	$\frac{\text{Promociones realizadas}}{\text{Promociones programadas}} \times 100$	0	1 promoción y difusión	Anual	Dirección de Desarrollo Rural	Datos del municipio.	Las gestiones serán para solicitar los Programas del Gobierno estatal y federal.
<b>COMPONENTE 2</b>									
Gestionar becas ante el Servicio Estatal del Empleo	Gestiones	Mide el número de gestiones realizadas en un ejercicio	$\frac{\text{Gestiones realizadas}}{\text{Gestiones programadas}} \times 100$	0	2 gestiones	Anual	Dirección de Desarrollo Rural		El ayuntamiento se compromete a firmar convenios con las instituciones y apoyar económicamente.
<b>COMPONENTE 3</b>									
Rehabilitar sistemas de riego	Sistemas de riego	Mide el número de sistemas de riego rehabilitados	$\frac{\text{Sistema rehabilitado}}{\text{Total de sistemas de Riego del municipio}}$	0	1 sistema	Anual	Dirección de Desarrollo Rural	Plan Municipal de desarrollo.	El gobierno del Estado realizará la mayoría de estas obras y el municipio esta en la disposición de realizar las obras en convenio.
									El municipio va a apoyar los productores inclusive con la rehabilitación de sus sistemas de riego.

Capítulo	Monto del Programa
1000	\$ 125,000.00
2000	
3000	
4000	
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 11,000.00</b>
	<b>\$ 136,000.00</b>

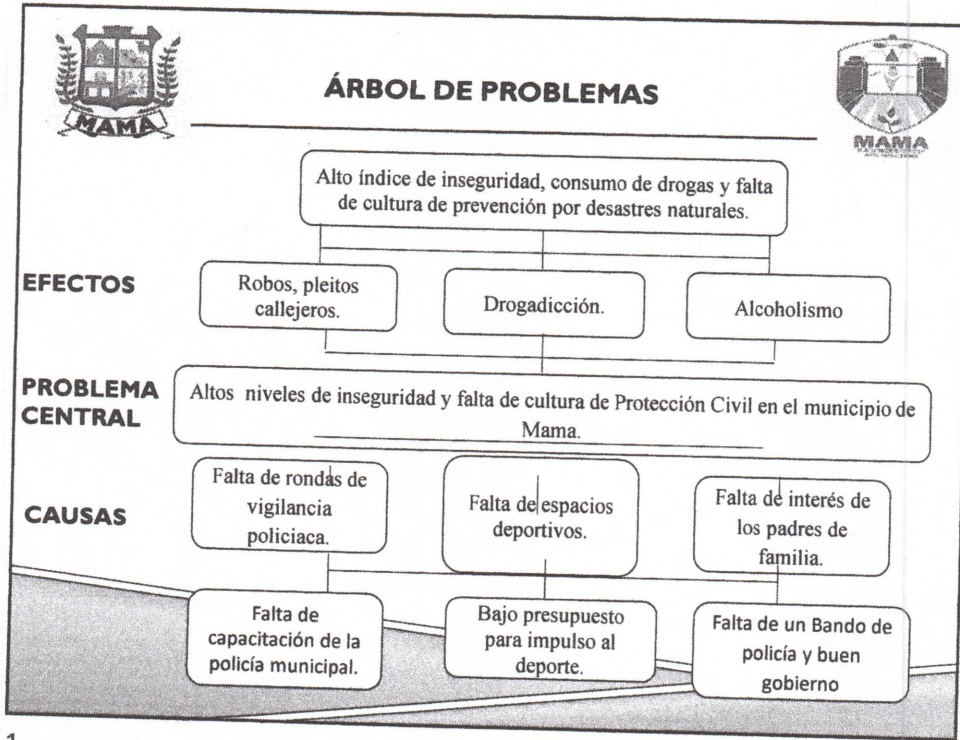
Finalidad: Desarrollo Económico.  
Eje PMD: MAMA CON UNA ECONOMIA CON BIENESTAR COMPARTIDA  
Función: Empleo.  
Subfunción:  
Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación

33 reglas de operación del Ramo

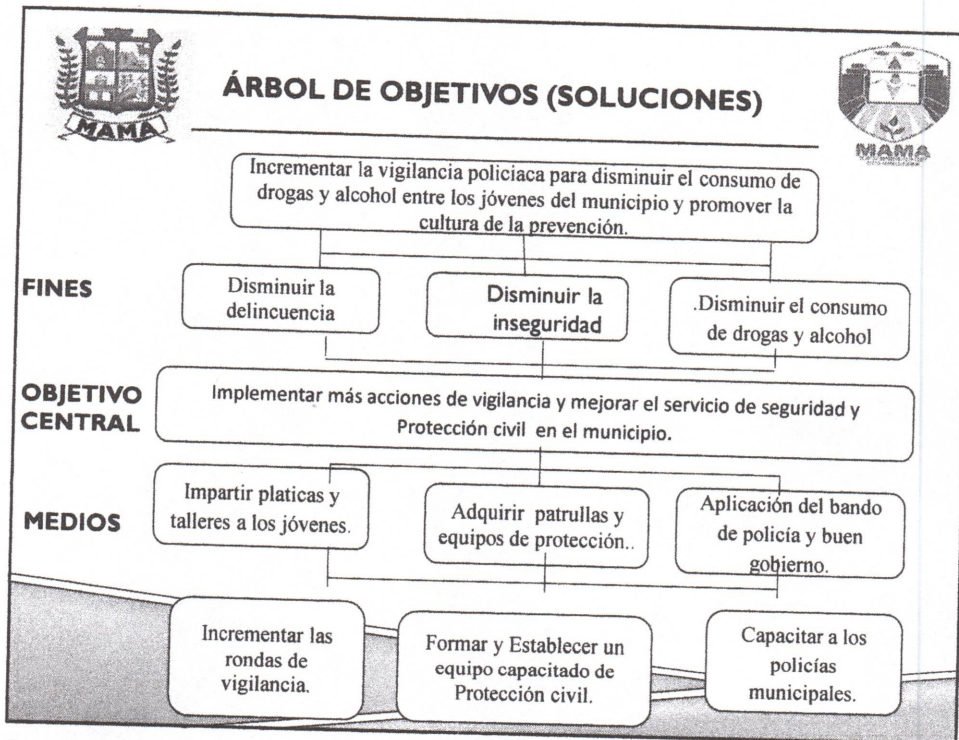
Nota:

*Wilma Vera González*  
*Washi Noemi Chan Pool*





1



2

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*Vashti Nazmi Chan Boot*

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*Wilson Valdez González*

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

1



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

**Presupuesto Basado en Resultados 2026**  
**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

Población Objetivo: Todos los Ciudadanos.

Programa Presupuestario: Mama con Seguridad y con Protección Civil.  
Dependencia o Entidad Responsable: Seguridad Pública, Protección Civil.

Eje PMD: MAMA CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CULTURA DE LA PAZ.  
Tema PMD: Programa de servicios públicos de calidad

Instituciones Corresponsables: Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Protección Civil.  
Objetivo General PMD: Incrementar la vigilancia policiaca para disminuir el consumo de drogas y alcohol entre los jóvenes del municipio y contar con buenos elementos de protección civil para casos de desastres naturales.  
Reducir el índice de delitos y aumentar la seguridad de los ciudadanos.

Resumen Narrativo	Indicador	Descripción del Indicador	Fórmula	Línea Base	Méto	Periodicidad	Dirección Responsable	Medios de Verificación	Supuestos
FIN Implementar mas acciones de vigilancia y mejorar el servicio de seguridad y Protección civil en el municipio.	Importe ejercido en seguridad pública	Mide el porcentaje del presupuesto anual que se gasta en seguridad pública y protección civil en un ejercicio	Importe que se gasta en seguridad pública / Importe total de presupuesto del Municipio de Mama, Yuc x 100	13% del Presupuesto anual del municipio.	15% del Presupuesto anual del municipio.	Annual	Dirección de Seguridad Pública	Estadística del municipio.	Falta de la cultura de la denuncia ciudadana.
	Población que consume drogas y alcohol.	Mide el porcentaje de la población que consume drogas o alcohol	Población que consume drogas y alcohol / Total de población del municipio de Mama, Yucatán x 100	90% de los habitantes del municipio.	80% de los habitantes del municipio.	Annual	Dirección de Seguridad Pública	Datos del municipio.	En el municipio de Mama existe un alto consumo de alcohol en la vía pública
COMPONENTES 1 Incrementar las rondas de vigilancia	Numero de rondas de vigilancia.	Mide el numero de rondas de vigilancia que se efectua en un ejercicio	Rondas de vigilancia realizadas / Rondas programadas x 100	0	730 rondas al año.	Annual	Dirección de Seguridad Pública	Juzgado unico e paz, Fiscalía del estado.	Actualmente solo se cuenta con 3 patrullas en buen estado.
	ACTIVIDAD: 1) Capacitación constante a los elementos de seguridad. ACTIVIDAD: 2) Aumentar el numero de agentes. ACTIVIDAD: 3) Gestionar o adquirir mas patrullas. ACTIVIDAD: 4) Coordinarse con la Secretaría de Seguridad (C4) para las rondas de vigilancia.								
COMPONENTE 2 Adquirir equipos de protección, seguridad y vigilancia	Equipos adquiridos	Mide el numero de equipos de seguridad y protección que se adquieren en el año para mejorar los servicios de seguridad	Equipos adquiridos / Total de equipos programados x 100	0	8 adquisiciones	Annual	Tesorería Municipal	Secretaría de Seguridad pública.	Falta de presupuesto para adquirir patrullas y equipos de protección.
	ACTIVIDAD: 1) Aprobar en sesion de cabildo el bando de policía y buen gobierno y vigilar que se cumpla. ACTIVIDAD: 2) compra equipos de protección y uniformes ACTIVIDAD: 3) Mejorar las condiciones laborales de los policías								
COMPONENTE 3 Impartir cursos de capacitación a los elementos de la policía municipal	Platicas y talleres.	Mide el numero de platicas y talleres que se imparten en un ejercicio	Numero de cursos de capacitación realizados / Total de cursos programados x 100	0	2 cursos al año	Annual	Dirección de Seguridad Pública	Plan Municipal de desarrollo.	La Secretaría de Seguridad Pública del estado cuenta con personal capacitado para impartir las platicas y talleres.
	ACTIVIDAD: 1) Coordinar con las escuelas la necesidad de impartir las platicas. ACTIVIDAD: 2) Reducir el horario de funcionamiento de los expendios de cerveza. ACTIVIDAD: 3) Realizar torneos deportivos y apoyos al deporte entre los jóvenes.								
COMPONENTE 4 Formar y Establecer un equipo capacitado de Protección civil.	Platicas y talleres.	Mide el numero de platicas y talleres que se imparten en un ejercicio al depto de protección Civil	Platicas y talleres realizados / Total de platicas y talleres programados x 100	0	El 100% de los elementos	Annual	Dirección de Protección Civil	Plan Municipal de desarrollo.	La Dirección de Protección Civil del Gobierno del Estado es el organo oficial que apoya y coordina las platicas y cursos de capacitación al personal del Municipio.
	ACTIVIDAD: 1) Habilitar refugios temporales en coordinación con el Gobierno del Estado. ACTIVIDAD: 2) Adquirir herramientas y equipo necesario y vigilar el manejo de prolección. ACTIVIDAD: 3) Realizar labores de apoyo en caso de algun siniestro o desastre.								

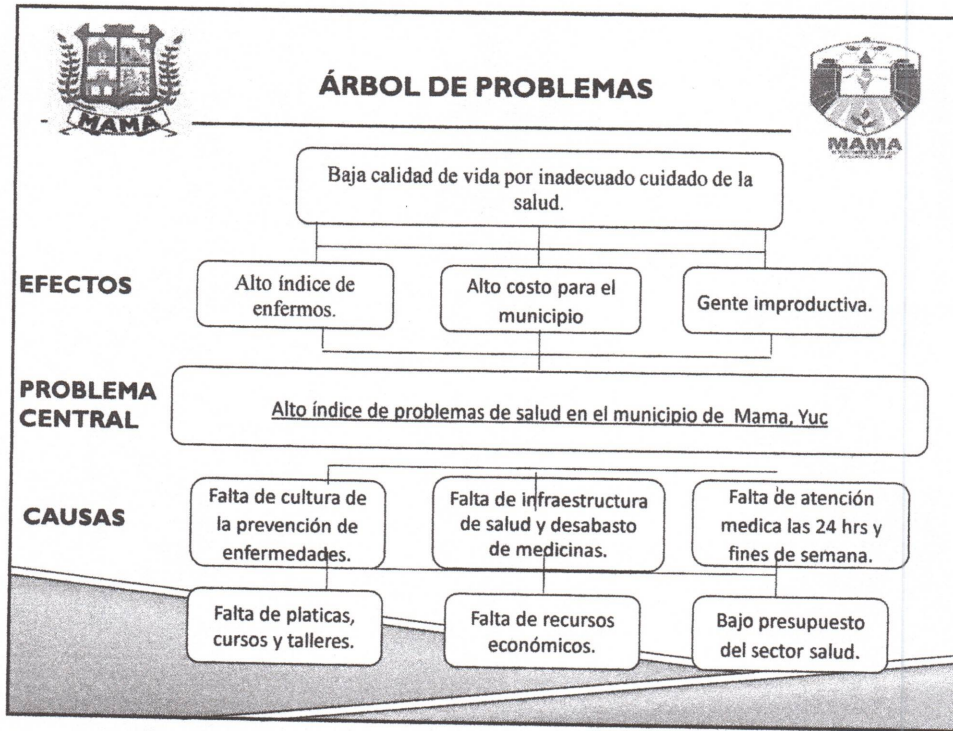
Capítulo	Monto del Programa
1000	1,638,000.00
2000	983,200.00
3000	1,903,600.00
4000	
TOTAL	\$ 4,524,800.00

Estimativa Final Programada  
FINALIDAD: PROMOVER UNA CULTURA DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE EN EL MUNICIPIO.  
Eje PMD: MAMA CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CULTURA DE LA PAZ.  
Función: Seguridad Pública y Protección Civil  
Subfunción: Prestación de Servicios de Seguridad y Protección Civil a la comunidad.

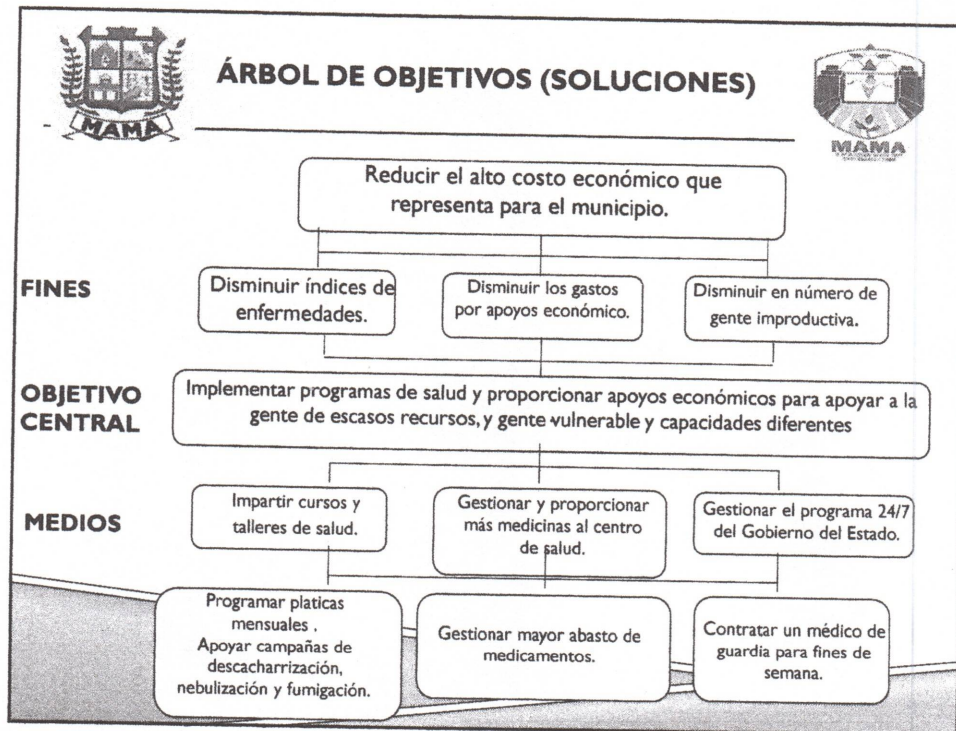
Nota:

Alma Lee Guzmán  
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

Vicente Noemí Chan  
H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.



1



2

Verifi Poem: Chan Paol

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
  
 H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

Milma Val Longue

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.



Programa Presupuestario: Municipio Saludable.  
 Dependencia o Entidad Responsable: Salud y bienestar social, DIF Municipal.

Instituciones Corresponsables: Secretaría de Salud, DIF estatal y Municipal.

**Presupuesto Basado en Resultados 2026**  
**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

Población Objetivo: Hombres, mujeres, niños de escasos recursos.

Eje PMD: MAMA CON BIENESTAR SOCIAL PARA LA SALUD DE TODAS Y TODOS.

Tema PMD: Otros Programas. ( subsidios y apoyos a personas de escasos recursos)

OBJETIVO GENERAL PMD: Implementar programas de salud y proporcionar apoyos económicos para apoyar a la gente de escasos recursos.

FIN	Razonamiento Narrativo	Indicador	Descripción del Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Frecuencia	Dirección Responsable	Medios de Verificación	Supuestos
	Implementar programas de salud y proporcionar apoyos económicos para apoyar a la gente de escasos recursos.	Índice de Apoyos	Mide el porcentaje que se gasta anualmente del presupuesto total del municipio	Importe que se gasta en apoyos a personas de escasos recursos/Importe total de presupuesto del Municipio x 100	10% del Presupuesto anual del municipio.	8% del Presupuesto anual del municipio.	Anual	Dirección de Salud y Bienestar	Estadística del municipio.	Falta de medicinas y médicos en centros de salud. El servicio de atención médica debe ser las 24 horas.
	PROPOSITO									
	Reducir el alto costo económico que representa para el municipio y mejorar la salud y calidad de vida.	Población apoyada económicamente.	Mide el porcentaje de personas que recibieron algún tipo de apoyo para mejorar su calidad de vida	Población apoyada económicamente / Total de población del municipio x 100	20% de los habitantes del municipio.	18% de los habitantes del municipio.	Anual	Dirección de Salud y Bienestar	Datos del municipio.	Falta de medicamentos suficientes en los centros de salud.
	COMPONENTES 1									
	Impartir cursos y talleres de salud.	cursos, pláticas y Talleres de prevención impartidos	Mide el número de pláticas y talleres sobre el cuidado de la salud	Talleres impartidos / Talleres programados x 100	0	4 talleres	Anual	Dirección de Salud y Bienestar	Programas de talleres, pláticas y cursos.	Programas de cursos, pláticas y talleres.
		ACTIVIDAD: 1) Invitación a los talleres.								
		ACTIVIDAD: 2) Impartir las pláticas y talleres.								
		ACTIVIDAD: 3) Evaluación de los participantes.								
	COMPONENTE 2									
	Gestionar y proporcionar más medicinas al centro de salud y apoyar económicamente a las personas de escasos recursos	Solicitudes de medicinas al sector salud.	Mide el número de solicitudes a la secretaria de salud	solicitudes realizadas / solicitudes programadas x 100	0	50% de las solicitudes fueron exitosas.	Anual	Dirección de Salud y Bienestar	Datos del municipio.	Estos apoyos representan un gasto para el municipio y es el rubro en el cual se gasta un alto porcentaje del presupuesto anual.
		ACTIVIDAD: 1) Gestiones ante la secretaria de salud.								
		ACTIVIDAD: 2) Prestar el servicio de traslado médico a los hospitales de la ciudad de Mérida y otros								
		ACTIVIDAD: 3) Apoyar económicamente a personas de escasos recursos para el pago de consultas y análisis clínicos así como para la compra de medicinas.								
		ACTIVIDAD: 4) Establecer un dispensario médico que complemente el cuadro básico en coordinación con el centro de salud.								
	COMPONENTE 3									
	Contratación de un médico de guardia y para fines de semana.	Pacientes atendidos	Mide el porcentaje de pacientes atendidos por el médico de guardia	Pacientes atendidos / Total de Pacientes programados x 100	0	25%	Anual	Dirección de Salud y Bienestar	Plan Municipal de desarrollo.	La existencia de medicinas del cuadro básico depende de la Secretaría de salud del estado de Yucatán.
		ACTIVIDAD: 1) Informar a la sociedad de la existencia del médico de guardia.								
		ACTIVIDAD: 2) canalizar a la gente que pide apoyo económico al centro de salud.								
		ACTIVIDAD: 3) Adquirir medicinas cuando no haya en existencia en los centros de salud.								
	COMPONENTE 4									
	Apoyar campañas de desecharrización, nebulización, fumigación y sanitización en coordinación con la Secretaría de salud.	Campañas	Mide el número de campañas llevadas a cabo en un ejercicio	Campañas realizadas / Campañas programadas x 100	0	2 campañas anuales	Anual	Dirección de Salud y Bienestar	Plan Municipal de desarrollo.	El municipio va a apoyar las personas que realmente sean de escasos recursos y que sean habitantes de este municipio.
		ACTIVIDAD: 1) Perifoneo de las fechas y actividades que se llevarán a cabo en toda la población.								
		ACTIVIDAD: 2) Pago de fletes de vehículos para desalojo de basura y cacharros.								
		ACTIVIDAD: 3) Contratar personal para las campañas de abstracción permanente.								
		ACTIVIDAD: 4) Adquirir herbicidas y otros químicos para apoyar las campañas contra el dengue y otras enfermedades.								

Capital	Monto del Programa
1000	1,337,500.00
2000	890,210.00
3000	155,000.00
4000	4,353,124.00
TOTAL	\$ 6,735,844.00

Entrevista Periodica Programática  
 Finalidad: 02 Desarrollo Social  
 Eje PMD: MAMA CON BIENESTAR SOCIAL PARA LA SALUD DE TODAS Y TODOS.  
 Fuente: Salud  
 Subfunción: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad  
 Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación

Nota:

*Palmea Vera Angulo*

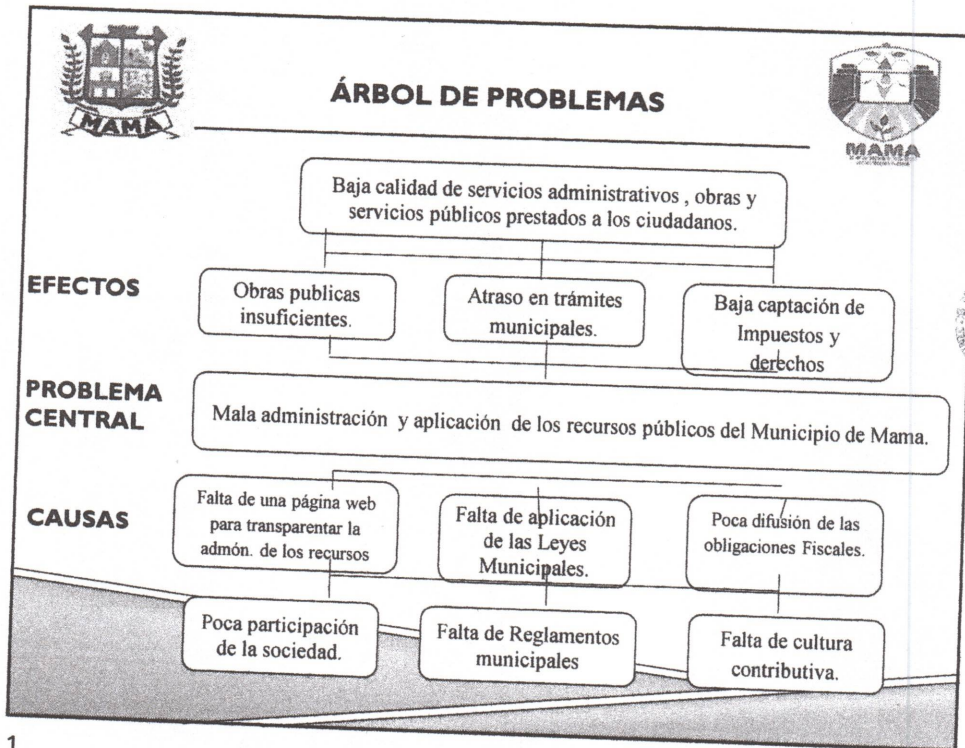
H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICATO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*Koti Doemi Chan Boot.*

H. AYUNTAMIENTO  
 RESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

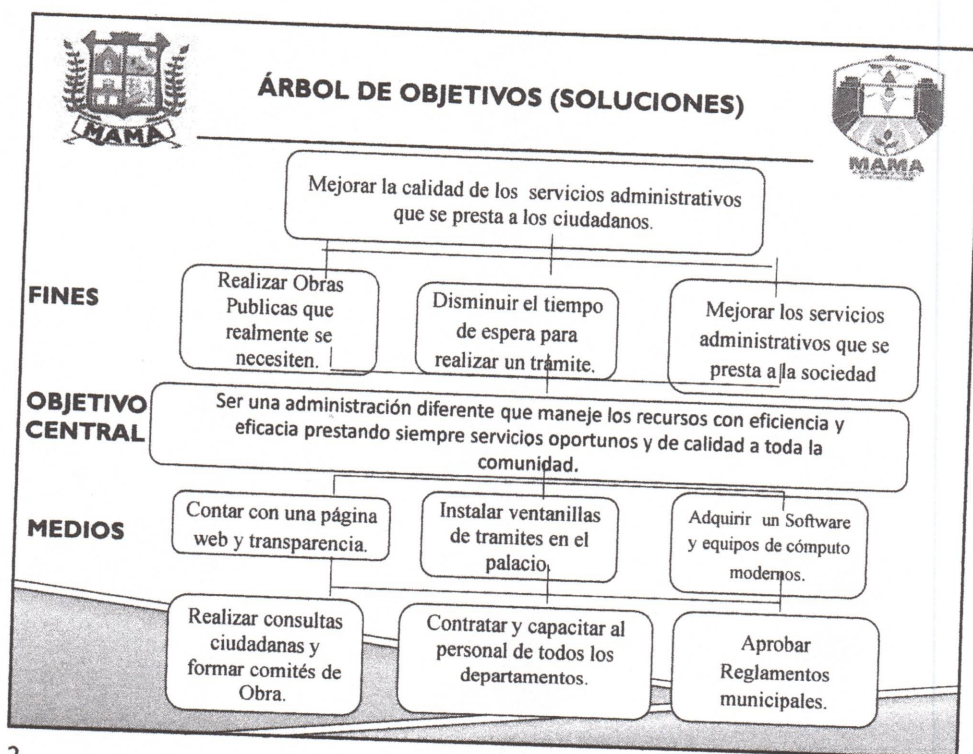
*[Signature]*



1

  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature]*



2

  
 H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*Vestibem: Chun Poot*

*Melina del González*

  
 H. AYUNTAMIENTO  
 GENDICO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

1



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

Programa Presupuestario: Administración Eficiente y con honestidad  
Dependencia o Entidad Responsable: Cabildo, presidencia; Catastro, Tesorería, Comunicación social, Protocolo y Logística.

Instituciones Corresponsables: INDERM, Gobierno del Estado, Secretaría de la Juventud, Indemajay, Secretaría de Administraciones y Finanzas.

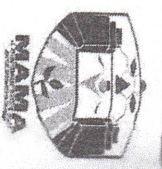
**Presupuesto Basado en Resultados 2026**  
**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS( MIR)**

Población Objetivo: Todos los Ciudadanos de Mama

Eje PMD: MAMA CON UN GOBIERNO HONESTO, HUMANISTA Y CERCANO A LA GENTE.

Tema PMD: Otros Programas( Modernización Administrativa.)

OBJETIVO GENERAL PMD: Ser una administración diferente que maneje los recursos con eficiencia y eficacia prestando siempre servicios oportunos y de calidad a toda la comunidad.



Resumen Narrativo	Indicador	Descripción del Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Periodicidad	Dirección Responsable	Medios de Verificación	Supuestos
<b>PROPOSITO</b> Mejorar la calidad de los tramites y la atención a los ciudadanos del Municipio.	Tramites atendidos	Mide el numero de tramites administrativos que se presta a los ciudadanos en un ejercicio	Tramites atendidos /Total deTramites programados municipio x 100	0	95% de los tramites	Annual	Presidencia Municipal	Datos del municipio.	Mobiliario, Equipo de oficina, Equipo de computo en mall estado por el cambio de administración
<b>COMPONENTES 1</b> Establecer un Programa de Implementación del Sistema de Control Interno Institucional.	Sistema de Control Interno Establecido	Mide el cumplimiento del Programa de Trabajo	Programa de Trabajo aprobado en cabildo /Total de Programas realizados x 100	0	1 Programa de Trabajo aprobado	Annual	Presidencia Municipal	Plan Municipal de desarrollo.	El organo de control interno encargara de vigilar todas las operaciones financieras y administrativas del municipio
<b>COMPONENTE 2</b> Adquirir equipos de computo para la atención oportuna de los tramites	Equipos adquiridos	Mide el numero de equipos adquiridos en un ejercicio	Equipos adquiridos /Total de adquisiciones programados municipio x 100	0	3	Annual	Presidencia Municipal	Plan Municipal de desarrollo.	Falta de espacios adecuado
<b>COMPONENTE 3</b> Revisar y actualizar el Reglamento Interno	Reglamento aprobado	Mide el numero de Reglamentos aprobados en el ejercicio	Reglamento aprobado /Total de reglamentos programados municipio x 100	0	1 reglamento aprobado	Annual	Presidencia Municipal	Estadística del municipio.	Los reglamentos aprobados deberán ser publicados en la gaceta del municipio
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Aprobar el reglamento en sesión de cabildo.									Falta de Reglamento, que proporcionen mayor seguridad jurídica a los ciudadanos.
<b>ACTIVIDAD:</b> 2) Publicar en la gaceta municipal todas las leyes y reglamentos que establecen obligaciones a los contribuyentes y ciudadanos en general.									
<b>ACTIVIDAD:</b> 3) Establecer un mecanismo de evaluación de resultados.									
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Contar con manuales de organización.									
<b>ACTIVIDAD:</b> 2) Capacitación constante al personal de presidencia y tesorería.									

Capítulo	Monto del Programa
1000	2,862,500.00
2000	478,700.00
3000	1,549,000.00
4000	
5000	40,000.00
9000	85,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>5,015,200.00</b>

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	Administrar con eficiencia y eficacia los recursos públicos.
Eje PMD:	MAMA CON UN GOBIERNO HONESTO, HUMANISTA Y CERCANO A LA GENTE.
Función:	Administración Municipal.
Subfunción:	Prestación de Servicios de calidad a la Comunidad
Tipo de programa:	

Nota:

*Handwritten signatures and notes at the top of the page.*



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026**  
Municipio: MAMA, YUCATAN.

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: INFRAESTRUCTURA URBANA  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Implementar programas para la realización de obras de infraestructura urbana para complementar la existente  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MAMA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.  
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: OBRAS PUBLICAS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL Y URBANO  
 FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD  
 SUBFUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES, DESARROLLO COMUNITARIO.

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **MAMA CON INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL, ORDENADO Y SUSTENTABLE**

SUBEJE: OBRAS PUBLICAS DE CALIDAD  
 ESTRATEGIA: CONSTRUIR OBRAS Y ACCIONES BIEN PLANEADAS Y CON CALIDAD.  
 META: Mejorar la infraestructura urbana existente con mas obras de calidad.

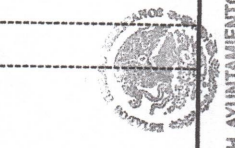
CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	9,891,062.00
Gasto de Capital	-
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	-
<b>TOTAL</b>	<b>9,891,062.00</b>

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	9,891,062.00
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
<b>TOTAL \$</b>	<b>9,891,062.00</b>

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
MAMA		9,891,062.00
<b>TOTAL \$</b>		<b>9,891,062.00</b>



H. AYUNTAMIENTO  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.  
 REVISÓ:  
*Reymundo Coa Cuxim*  
 C. REYMUNDO COBA CUXIM  
 NOMBRE Y FIRMA  
 TESORERO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.



AUTORIZÓ:  
 ING. DANIEL OSWALDO GONZALEZ HUCHIM.  
 NOMBRE Y FIRMA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICATO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*Wilsma Van Dorjels*

*Vasht' Noemi Chan Bot*



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026**  
Municipio: MAMA, YUCATAN.

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: IMPULSO A LA EDUCACION, LA CULTURA Y EL DEPORTE  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Impulsar el desarrollo del municipio a través de la educación, la cultura y el deporte.  
 POBLACIÓN OBJETIVO: JOVENES Y ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO DE MAMA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.  
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: EDUCACION , CULTURA Y DEPORTE.

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL  
 FUNCIÓN: RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.  
 SUBFUNCIÓN: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE.

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **MAMA CON EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE.**  
 SUBEJE: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE  
 ESTRATEGIA: APOYAR A TODOS LOS EQUIPOS DEPORTIVOS Y REALIZAR TORNEOS DEPORTIVOS ASI COMO MEJORAR LAS INSTALACIONES YA EXISTENTES.  
 META: INCREMENTAR LA PARTICIPACION DE LOS JOVENES EN LA CULTURA Y DEL DEPORTE Y CON ESTO DISMINUIR EL ALCOHOLISMO Y LA DROGADICCION.

**CLASIFICACIÓN ECONÓMICA**

	IMPORTE
Gasto Corriente	3,968,082.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	<b>3,968,082.00</b>

**CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO**

	IMPORTE
1000 Servicios Personales	425,000.00
2000 Materiales y Suministros	86,360.00
3000 Servicios Generales	2,345,222.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,096,500.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	15,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
<b>TOTAL \$</b>	<b>3,968,082.00</b>

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

	No. Beneficiarios	IMPORTE
MAMA		3,968,082.00
<b>TOTAL \$</b>		<b>3,968,082.00</b>



H. AYUNTAMIENTO  
 TESORERIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 REVISÓ:  
 C. REYMUNDO COBA CUXIM.  
 NOMBRE Y FIRMA  
 TESORERO MUNICIPAL

AUTORIZO:

ING. DANIEL OSWALDO GONZALEZ HUCHIM.  
 NOMBRE Y FIRMA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

*Nilmei Vee Borges*

*Vast Noemi Chan Roo*



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026**  
Municipio: MAMA, YUCATAN

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPULSO AL DESARROLLO ECONOMICO  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Incrementar el ingreso de las familias mediante la gestión de apoyos y programas productivos y apoyos a los emprendedores.  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS PRODUCTORES Y EMPRENDEDORES DE MAMA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.  
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: FOMENTO ECONOMICO

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: DESARROLLO AGROPECUARIO Y ECONOMICO  
 FUNCIÓN: ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES  
 SUBFUNCIÓN: ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **MAMA CON UNA ECONOMIA CON BIENESTAR COMPARTIDA.**  
 SUBEJE: DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO  
 ESTRATEGIA: APOYAR A LAS UNIDADES PRODUCTIVAS Y GESTIONAR LOS APOYOS FEDERALES Y ESTATALES.  
 META: Combatir el desempleo y la migración, promoviendo la conformación de grupos de trabajos agropecuarios, artesanales y comerciales para el desarrollo de proyectos integrales y sustentables que generen ingresos económicos, mejorando su nivel y calidad de vida.

**CLASIFICACIÓN ECONÓMICA**

	IMPORTE
Gasto Corriente	136,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	<b>136,000.00</b>

**CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO**

	IMPORTE
1000 Servicios Personales	125,000.00
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	11,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
<b>TOTAL \$</b>	<b>136,000.00</b>

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

	No. Beneficiarios	IMPORTE
MAMA		136,000.00
<b>TOTAL \$</b>		<b>136,000.00</b>



H. AYUNTAMIENTO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

Reymundo Coba Cuxim  
C. REYMUNDO COBA CUXIM.  
NOMBRE Y FIRMA  
TESORERO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

AUTORIZÓ:

ING. DANIEL OSWALDO GONZALEZ HUCHIM.  
NOMBRE Y FIRMA  
PRESIDENTE MUNICIPAL

*[Handwritten signature]*  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature]*  
Palma Vera Buzulez

*[Handwritten signature]*  
Vasf'boem: Chan foot.



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026**  
**Municipio: MAMA, YUCATAN.**

Formato POA-4

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCION CIVIL  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Incrementar la vigilancia policiaca para disminuir el consumo de drogas y alcohol entre los jóvenes del municipio y contar con buenos elementos de protección civil para casos de desastres naturales.  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MAMA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.  
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA, JUZGADO DE PAZ, JURIDICO Y PROTECCION CIVIL.

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: GOBIERNO  
 FUNCIÓN: ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR  
 SUBFUNCIÓN: POLICIA Y PROTECCION CIVIL.

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: MAMA CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CULTURA DE LA PAZ  
 SUBEJE:  
 ESTRATEGIA: CAPACITAR AL PERSONAL CONSTANTEMENTE Y DOTARLOS DE LOS EQUIPOS Y AS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA DESEMPEÑAR SU LABOR.  
 META: TENER UN CUERPO POLICIACO Y DE PROTECCION CIVIL BIEN CAPACITADO QUE CUMPLA CON LOS NUEVOS LINEAMIENTOS NACIONALES DE SEGURIDAD.

**CLASIFICACIÓN ECONÓMICA**

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	4,524,800.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
<b>TOTAL</b>	<b>4,524,800.00</b>

**CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO**

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	1,638,000.00
2000 Materiales y Suministros	983,200.00
3000 Servicios Generales	1,903,600.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
<b>TOTAL \$</b>	<b>4,524,800.00</b>

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
MAMA		4,524,800.00
<b>TOTAL \$</b>		<b>4,524,800.00</b>



H. AYUNTAMIENTO  
 TESORERIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC. MEX.  
 REVISÓ:  
*Reymundo Cobacuxim*  
 C. REYMUNDO COBA CUXIM.  
 NOMBRE Y FIRMA  
 TESORERO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
  
 ING. DANIEL OSWALDO GONZALEZ HUCHIM.  
 NOMBRE Y FIRMA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

Reymundo Cobacuxim  
 Daniel Oswaldo Gonzalez Huchim



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026**  
**Municipio: MAMA, YUCATAN.**

Formato POA-5

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Implementar programas de salud y proporcionar apoyos económicos para apoyar a la gente de escasos recursos, gente vulnerable y de capacidades diferentes.  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MAMA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: SALUD Y BIENESTAR SOCIAL, DIF MUNICIPAL, SEMUJERES, JOVENES

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL  
 FUNCIÓN: SALUD Y BIENESTAR SOCIAL  
 SUBFUNCIÓN: PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **MAMA CON BIENESTAR SOCIAL PARA LA SALUD DE TODAS Y TODOS**  
 SUBEJE: SALUD Y COMBATE A LA PROBREZA  
 ESTRATEGIA: INCREMENTAR LAS CAMPAÑAS DE PREVENCION Y APOYAR A LA GENTE DE ESCASOS RECURSOS, GENTE VULNERABLE Y DE CAPACIDADES DIFERENTES  
 META: DISMINUIR EL BROTE DE ENFERMEDADES Y MEJORAR LA SALUD DE NIÑOS Y ADULTOS DE LA TERCERA EDAD.

**CLASIFICACIÓN ECONÓMICA**

	IMPORTE
Gasto Corriente	6,735,844.00
Gasto de Capital	-
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	-
<b>TOTAL</b>	<b>6,735,844.00</b>

**CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO**

	IMPORTE
1000 Servicios Personales	1,337,500.00
2000 Materiales y Suministros	890,220.00
3000 Servicios Generales	155,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	4,353,124.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	-
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-
8000 Participaciones y Aportaciones	-
9000 Deuda Pública	-
<b>TOTAL \$</b>	<b>6,735,844.00</b>

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

	No. Beneficiarios	IMPORTE
MAMA		6,735,844.00
<b>TOTAL \$</b>		<b>6,735,844.00</b>



REVISÓ:  
*Reymundo Coiba Cuxim*  
 C. REYMUENDO COIBA CUXIM  
 NOMBRE Y FIRMA TESORERÍA MUNICIPAL  
 TESORERO MUNICIPAL  
 2024-2027  
 MAMA, YUC., MEX.

H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.  
 AUTORIZÓ:  
*[Signature]*  
 ING. DANIEL OSWALDO GONZALEZ HUCHIM  
 NOMBRE Y FIRMA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICATO MUNICIPAL  
 2024-2027

*Nisima Vee Angiles*

*Vast Reem - Dan Bot.*

H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARÍA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026**  
Municipio: MAMA, YUCATAN

Formato POA-6

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Este programa busca mejorar los servicios administrativos y establecer un marco normativo que de mayor seguridad jurídica a los ciudadanos.  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Ser una administración diferente que maneje los recursos con eficiencia y eficacia prestando siempre servicios oportunos y de calidad a toda la comunidad.  
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MAMA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: CABILDO, PRESIDENCIA, SECRETARIA MUNICIPAL, TESORERIA, CONTRALORIA Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: GOBIERNO.  
 FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS.  
 SUBFUNCIÓN: ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **MAMA CON UN GOBIERNO HONESTO Y HUMANISTA CERCANO A LA GENTE**  
 SUBEJE:  
 ESTRATEGIA: CONTAR CON PERSONAL COMPROMETIDO Y CAPACITADO ASI COMO ADQUIRIR EQUIPOS MAS MODERNOS PARA PRESTAR UN MEJOR SERVICIO A LA SOCIEDAD  
 META: MEJORAR Y MODERNIZAR EL SERVICIO QUE REQUIEREN LOS CIUDADANOS.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	4,975,200.00
Gasto de Capital	40,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
<b>TOTAL</b>	<b>5,015,200.00</b>

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	2,862,500.00
2000 Materiales y Suministros	478,700.00
3000 Servicios Generales	1,549,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	40,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	85,000.00
<b>TOTAL \$</b>	<b>5,015,200.00</b>

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
MAMA		5,015,200.00
<b>TOTAL \$</b>		<b>5,015,200.00</b>



H. AYUNTAMIENTO  
TESORERIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

REVISÓ:  
*Reymundo Coba Cuxim*  
C. REYMUNDO COBA CUXIM  
NOMBRE Y FIRMA  
TESORERO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

ING. DANIEL OSWALDO GONZALEZ HUCHIM.  
NOMBRE Y FIRMA  
PRESIDENTE MUNICIPAL


AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*Reymundo Coba Cuxim*



AYUNTAMIENTO  
SECRETARIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*Daniel Oswaldo Gonzalez Huchim*

 <b>Preguntas / apartados</b>	<b>Consideraciones</b>
¿Qué es la Ley de Ingresos y cuál es su importancia?	La Ley de Ingresos Municipales es un catálogo de conceptos, por los cuales se van a obtener recursos para municipio, con la finalidad de poder cumplir con sus funciones.
¿De dónde obtienen los gobiernos sus ingresos?	El municipio obtiene sus recursos a partir de diferentes instancias. Una de ellas se refiere a los impuestos que pagan los ciudadanos por diferentes rubros, sin embargo, la principal fuente del recursos que reciben los ayuntamientos corresponden a las Participaciones Federales
¿Qué es el Presupuesto de Egresos y cuál es su importancia?	El presupuesto de egresos es el catalogo de las erogaciones que el municipio debe realizar en el ejercicio fiscal del año correspondiente, así como las medidas del control del gasto y de las políticas a seguir en la aplicación del gasto.
¿En qué se gasta?	En la contratación de recursos humanos, de bienes y servicios para el desarrollo propio de las actividades administrativas, adquisición de activo así como para la inversión de obras y servicios para la generación de infraestructura de bienestar público.
¿Para qué se gasta?	Se destina para dar cabal cumplimiento a los objetivos gubernamentales tales como el desarrollo comunitario en rubros de seguridad, desarrollo social, económico, imagen urbano entre otros.
¿Qué pueden hacer los ciudadanos?	Solicitar una transparente rendición de cuentas, estar pendiente del ejecución del gasto y si se cubre las necesidades de la sociedad, ser partícipes de la toma de decisiones de sus autoridades.

¿En qué se gasta?	Importe
<b>Total</b>	<b>\$ 34,491,408.00</b>
Servicios Personales	7,783,000.00
Materiales y Suministros	4,399,100.00
Servicios Generales	6,726,422.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	5,460,624.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	146,200.00
Inversión Pública	9,891,062.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00
Deuda Pública	85,000.00



AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature]*



AYUNTAMIENTO  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*[Handwritten signature]*

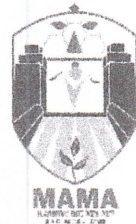
AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2024 - 2027  
MAMA, YUC., MEX.

*Walmec Vuc Bengelob*

*Vish Voemi Chua Rm /*



# H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATAN 2024-2027



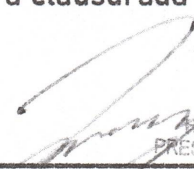

Después de ser analizado y discutido este punto se somete a votación de los regidores quedando aprobado por Unanimidad de votos.

**CUARTO.** – En atención al punto cuatro del orden del día, el Presidente Municipal pone a consideración de este H. Cabildo la aprobación de la obra para la ampliación del sistema de agua potable de las calles 17 x 38 y 36, así como de la calle 15 x 38 de la Localidad y Municipio de Mama, Yucatán, la presente obra que tendrá un costo de \$388,972.63 (son trescientos ochenta y ocho mil novecientos setenta y dos pesos con sesenta y tres centavos Moneda Nacional), derivado del recurso del FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN). Con esta obra se generan beneficios de salud pública, como la reducción de enfermedades transmitidas por el agua, y mejoras ambientales al disminuir la contaminación de cuerpos de agua. También puede traducirse en beneficios económicos, como la reducción de costos a largo plazo y el aumento de la productividad, además de mejorar la calidad de vida general de la comunidad

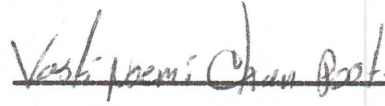
Después de ser analizado y discutido este punto se somete a votación de los regidores quedando aprobado por **UNANIMIDAD** de votos por los regidores presentes

**QUINTO.-** Finalizando con el punto número quinto de la orden del día, siendo las 12.15 horas del día de hoy, el presidente municipal Ing. Daniel Oswaldo González Huchim, declara clausurada la presente sesión extraordinaria de cabildo.

**DAMOS FE:**

  
  
 H. AYUNTAMIENTO  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA YUC. MEX.

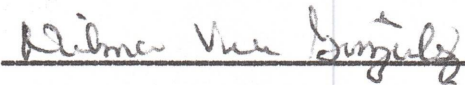

**Ing. Daniel Oswaldo González Huchim.**  
 Presidente Municipal.

  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

**C Vasti Noemí Chan Poot**  
 Regidora.

  
  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

**C. Sindy Lorena Castro González**  
 Secretaria municipal

  
  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SINDICO MUNICIPAL  
 2024 - 2027  
 MAMA, YUC., MEX.

**C. Nilma Antonia Vela González**  
 Síndico municipal